



Утверждаю
Заместитель Главы
Любинского муниципального района
начальник Управления образования
Е.Б. Тумашова
17.06.2022 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
бюджетного дошкольного образовательного учреждения Любинского муниципального района Омской области
«Красноярский детский сад № 1»
(наименование муниципального учреждения)
на 2023 год плановый период 2024 -2025 годы

Часть 1. Оказание муниципальной услуги (услуг)

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги:

1.1. Реализация основных образовательных программ дошкольного образования.

1.2. Присмотр и уход.

1.3. Реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования детей с задержкой психического развития.

2. Потребители муниципальной услуги

Наименование категорий потребителей (физических и юридических лиц)	Основа предоставления (бесплатная, частично платная)
1	2
Физические лица в возрасте до 8 лет	Бесплатная
Физические лица в возрасте до 8 лет	Платная

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

№	Наименование показателя	Единица	Значение показателя качества муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели качества муниципальной услуги
---	-------------------------	---------	--	--

п/п		измерения	очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Вид	Номер	Дата	Наименование
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Степень удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых услуг.	%	60-80	60-80	60-80	Постановление Правительства РФ	№ 638	31.05.2018	«Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»
						Указ	№ 204	07.05.2018	«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
2.	Доля педагогических работников дошкольных организаций, имеющих первую и высшую категории от общего числа педагогических работников	%	45	50	55	Приказ Минобр. науки РФ	№ 276	07.04.2014	"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников

	дошкольных организаций.								организаций, осуществляющих образовательную деятельность"
						Приказ Минобр науки РФ	№ 1155	17.11.2013	«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; штатное расписание БДОУ.
						Закон	№ 273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
3.	Доля педагогических работников дошкольных организаций, имеющих педагогическое образование, от общего числа педагогических работников дошкольных организаций.	%	100	100	100	Закон	№ 273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»
4.	Соответствие места оказания услуги требованиям безопасности: сан.-эпид. правилам и нормам, пожарной безопасности.	%	100	100	100	Постановление	№ 28	28.09.2020	СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
5.	Фактическая посещаемость детьми БДОУ.	%	70-75	70-75	70-75	Закон	№ 273-ФЗ	29.12.2012	«Об образовании в Российской Федерации»

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги			Реквизиты правового акта, устанавливающего показатели объема муниципальной услуги			
		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Численность контингента воспитанников	Чел.	171	170	170	Постановление	№ 28	28.09.2020	СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Основные действия при оказании муниципальной услуги

Перечень основных действий при оказании муниципальной услуги	Реквизиты правового акта, устанавливающего характеристику основных действий при оказании муниципальной услуги			
	Вид	Номер	Дата	Наименование
1	2	3	4	5
Организационно-правовое обеспечение деятельности ДОУ. Предоставление дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.	Постановление Правительства РФ	№ 1642	26.12.2017	«Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Присмотр и уход.	Постановление Правительства а РФ	№ 638	31.05.2018	«Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»
	Указ	№ 204	07.05.2018	«О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»
	Закон	№ 273-ФЗ	29.12. 2012	«Об образовании в Российской Федерации»
	Постановление	№ 28	28.09.2020	СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
	Приказ Минобр науки РФ	№ 1155	17.11. 2013	«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
	Приказ Минобр. науки РФ	№ 276	07.04.2014	"Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность"

	Приказ	№ 259	29.11.2021	«Об установлении размера и об утверждении Положения о порядке расчета родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми посещающими образовательные организации, расположенные на территории Любинского муниципального района Омской области»
--	--------	-------	------------	--

4.2. Порядок информирования потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги проводится в форме устного и письменного информирования, путем размещения информации на стендах Управления и БДОУ, в средствах массовой информации, на Интернет-сайте Управления и БДОУ, на Едином портале государственных и муниципальных услуг "Государственные услуги" (www.gosuslugi.ru)</p> <p>Индивидуальное устное информирование граждан осуществляется при личном обращении или по телефону.</p> <p>Письменное информирование при обращении граждан осуществляется путем почтовых отправлений.</p>	<p>Местонахождение Управления и ДООУ, номера телефонов, факсов, адреса электронной почты, адреса Интернет-сайтов,</p> <p>перечень документов, представляемых гражданином для предоставления муниципальной услуги и др.</p>	<p>В течение десяти дней со дня внесения соответствующих изменений</p>

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации

5.1. Порядок установления предельных цен (тарифов)

Орган, утверждающий порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, утверждающего порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Порядок установления предельных цен (тарифов) на оплату услуг физическими или юридическими лицами
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6
Управление образования Администрации Любинского муниципального района	Приказ	№ 259	29.11.2021	«Об установлении размера и об утверждении Положения о порядке расчета родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми посещающими образовательные организации, расположенные на территории Любинского муниципального района Омской области»	Размер родительской платы установлен в расчете на день посещения в зависимости от времени пребывания воспитанников: с 10,5 –час. пребыванием – 74 рубля, с 9-час.пребыванием – 63 рубля. Освобождены от уплаты за присмотр и уход дети инвалиды, дети сироты и дети оставшиеся без попечения родителей, а также дети с туберкулезной интоксикацией.

5.2. Предельные цены (тарифы)

Орган, утверждающий предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами	Реквизиты правового акта, устанавливающего предельные цены (тарифы) на оплату услуг физическими или юридическими лицами				Предельная цена (тариф), рублей
	Вид	Номер	Дата	Наименование	
1	2	3	4	5	6

Управление образования Администрации Любинского муниципального района	Приказ	№ 259	29.11.2021	«Об установлении размера и об утверждении Положения о порядке расчета родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми посещающими образовательные организации, расположенные на территории Любинского муниципального района Омской области»	74,00
---	--------	-------	------------	--	-------

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Контроль (мониторинг) за соблюдением требований и условий, установленных муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, осуществляет Управление.

Формами контроля являются плановые и внеплановые проверки (отчетная документация, собеседование, анкетирование).

Контролю подлежат:

- качественные характеристики муниципальной услуги;
- результаты выполнения муниципального задания;
- объемы услуги;
- предоставление отчетности о выполнении заданий по предоставлению услуги.

Форма контроля	Периодичность проведения контрольных мероприятий
1	2
камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, по запросу
выездная проверка	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в два года (плановые)
оперативный контроль	по мере необходимости, в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов (внеплановые)

7. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

Условия досрочного прекращения муниципального задания	Описание действий по досрочному прекращению муниципального задания	
	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципального учреждения	Муниципальное учреждение
1	2	3
Муниципальное задание может быть отменено до истечения срока действия при наличии следующих условий: при реорганизации учреждения; ликвидации учреждения; окончании срока действия лицензии учреждения.	Постановление Администрации Любинского муниципального района Омской области	Приказ ОУ

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности, установленных Порядком проведения мониторинга и контроля исполнения муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг

Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимоувязанными.

Руководитель БДОУ несет ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Отчет об исполнении муниципального задания вместе с пояснительной запиской должен содержать совокупность данных, характеризующих результаты выполнения установленного муниципального задания, в том числе:

- оценку планового и фактического количества потребителей муниципальных услуг;
- характеристику фактических и запланированных на соответствующий период времени результатов выполнения задания;
- характеристику факторов, повлиявших на отклонение фактических результатов выполнения задания от запланированных;
- оценку полноты и эффективности использования субсидии на выполнение муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги				Характеристика причин	Источник информации о
Наименование	Единица измерения	Количественное значение	Процент		

		Утверждено	Фактически исполнено	исполнения	отклонения от запланированных значений	фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7

8.2. Сроки представления отчета об исполнении муниципального задания

Отчет об исполнении муниципального задания предоставляется Учредителю в срок до 01 марта очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

а) выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;

б) предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);

в) предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения (при необходимости).

Учредитель имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения отчетных данных.

На основании данных отчета Учредитель осуществляет оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания, на оказание муниципальных услуг в соответствии с методикой, утвержденной Комитетом финансов и контроля Администрации Любинского муниципального района.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.